

Số: 1009 /KH-STC

Hà Nam, ngày 14 tháng 6 năm 2019

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước

Thực hiện Quyết định số 199/QĐ-TTg ngày 19/02/2019 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật bảo vệ bí mật nhà nước và Kế hoạch số 1407/KH-UBND ngày 22/5/2019 của UBND tỉnh Hà Nam về việc triển khai thi hành Luật bảo vệ bí mật nhà nước trên địa bàn tỉnh Hà Nam; Sở Tài chính lập Kế hoạch triển khai thi hành Luật bảo vệ bí mật nhà nước, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tuyên truyền, phổ biến Luật đến cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan nhằm nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước.

- Xác định trách nhiệm và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các phòng, đơn vị thuộc sở triển khai thi hành Luật đảm bảo thống nhất, hiệu quả.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng ban, đoàn thể của sở trong việc triển khai thi hành luật.

2. Yêu cầu:

- Các phòng, ban, đoàn thể phải chủ động tích cực triển khai thực hiện, đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tránh hình thức, lãng phí.

- Kịp thời kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn và giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thi hành Luật.

- Có lộ trình cụ thể để đảm bảo từ ngày 01/7/2020 Luật được thực hiện thống nhất, đầy đủ, đồng bộ trong toàn cơ quan.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN.

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt nội dung của Luật và văn bản hướng dẫn thi hành:

a/ Tập trung triển khai, quán triệt các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước:

Tổ chức tuyên truyền phổ biến Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành tới toàn thể cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan, nhất là những người trực tiếp liên quan đến công tác bảo vệ bí mật nhà nước như Văn thư bảo mật, các phòng liên quan đến dự toán, sổ liệu ngân sách nhà nước, Thanh tra sở,...

- Thời gian thực hiện: Năm 2019 và các năm tiếp theo.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, đơn vị trong sở.

- Hình thức tuyên truyền: Tổ chức hội nghị, họp đơn vị hoặc lồng ghép các buổi tuyên truyền pháp luật, sinh hoạt chuyên đề.

b/ Tổ chức tập huấn công tác bảo vệ BMNN, tập trung hướng dẫn thực hiện Luật bảo vệ BMNN và các quy định pháp luật có liên quan:

Tổ chức Hội nghị tập huấn công tác bảo vệ BMNN, hướng dẫn thực hiện Luật bảo vệ BMNN và các quy định pháp luật có liên quan.

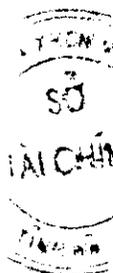
- Thời gian thực hiện: Năm 2019 và các năm tiếp theo.

- Thành phần tham dự: Dự kiến mở 01 lớp tập huấn (gồm Lãnh đạo sở, lãnh đạo các phòng, cán bộ trực tiếp tham gia công tác bảo vệ BMNN, cán bộ kiêm nhiệm BMNN, cán bộ văn thư, lưu trữ của cơ quan, cán bộ phòng Tài chính kế hoạch các huyện, thành phố);

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng sở chủ trì, phối hợp cùng các phòng, đơn vị trong sở.

2. Tổ chức rà soát, xử lý văn bản mật:

a/ Tổ chức rà soát, trình cấp có thẩm quyền phân loại bí mật nhà nước theo thời gian và độ mật đã xác định trước ngày 01/01/2019 để xác định thời hạn bảo vệ tương ứng với từng cấp độ mật theo quy định tại khoản 1 điều 19 của Luật. Trường hợp thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước kết thúc trước thời điểm Luật có hiệu lực (trước ngày 01/7/2020) thì tiến hành gia hạn thời hạn bảo vệ theo quy định tại điều 20 của Luật. Nếu không gia hạn thì giải mật việc giải bí mật nhà nước trước ngày 01/7/2020 thực hiện theo quy định tại Thông tư số 33/2015/TT-BCA ngày 20/7/2015 của Bộ trưởng Bộ Công an hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 33/2002/NĐ-CP ngày 28/3/2002 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Pháp lệnh Bảo vệ bí mật nhà nước.



- Đơn vị thực hiện: Văn phòng sở chủ trì, các phòng đơn vị thuộc sở phối hợp thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/01/2019 đến 30/6/2021.

b/ Trường hợp bí mật nhà nước đã được xác định trước ngày 01/01/2019 không còn thuộc danh mục bí mật nhà nước theo quy định của Luật này thì phải tiến hành giải mật theo quy định của pháp luật.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng sở chủ trì, các phòng đơn vị thuộc sở phối hợp thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/7/2020 đến 30/6/2021.

3. Kinh phí thực hiện:

Nguồn ngân sách nhà nước trong dự toán chi thường xuyên hàng năm và các nguồn khác theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đồng chí Lãnh đạo sở căn cứ lĩnh vực phân công phụ trách, chịu trách nhiệm chỉ đạo các phòng, đơn vị thuộc sở triển khai kế hoạch đảm bảo chất lượng, tiến độ, hiệu quả.

2. Trưởng các phòng, đơn vị, đoàn thể thuộc sở xây dựng Kế hoạch chi tiết của đơn vị, kịp thời triển khai theo nội dung Kế hoạch chung của sở, nêu cao tinh thần trách nhiệm, hoàn thành nhiệm vụ đảm bảo chất lượng, tiến độ, hiệu quả. Văn phòng sở phối hợp, đôn đốc kiểm tra, báo cáo theo quy định./, *ve*

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh;
 - Công an tỉnh;
 - Ban giám đốc;
 - Lưu: VT,P.
- } (để b/c)

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Phạm Văn Tạo